

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**GIAMPAOLO RACHINI**  
**2, VIA DEI FRATI, 53048, SINALUNGA (SI), ITALY**  
**393/9548322**  
**gprachini@virgilio.it**  
Italiana.  
11/01/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA – EX  
D. Lgs. 231/01

• **Date:**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro:**  
• **Tipo di impiego:**  
• **Principali mansioni e responsabilità**

Dal 2011 ad oggi  
**PLURIMA S.p.A.**  
**E altre società del Gruppo: LoGos Srl – Bridge Technologies Srl (Società tutte facenti parte del gruppo POSTE ITALIANE S.P.A.)**  
Area Manager  
Realizzazione del Modello in conformità al D. Lgs. 231/01, assunzione del ruolo di Team Leader della compliance MOGC 231 e Anti-brabery.  
MOGC depositato alla Procura della Repubblica di Ravenna.

• **Date:**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro:**  
• **Tipo di impiego:**  
• **Principali mansioni e responsabilità**

Dal 2017 ad oggi  
**Panificio Menchetti S.R.L.**  
Risk Manager  
Assunzione incarico OdV e gestione del sistema MOGC.

• **Date:**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro:**  
• **Tipo di impiego:**  
• **Principali mansioni e responsabilità**

2010/2015  
**C.E.S. S.r.l.**  
Consulente esterno  
Realizzazione del Modello e assunzione incarico OdV.  
Modello depositato alla Procura della Repubblica di Roma.

• **Date:**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro:**  
• **Tipo di impiego:**  
• **Principali mansioni e responsabilità**

Dal 01/02/2018 ad oggi  
**ISTUTO dei Padri Passionisti .... – Istituto Agazzi**  
Consulente esterno  
Assunzione incarico OdV e gestione del Sistema del MOGC.

• **Date:**  
• **Nome e indirizzo del datore di lavoro:**  
• **Tipo di impiego:**  
• **Principali mansioni e responsabilità**

Dal 01/07/2021 ad oggi  
**AREZZO GAS S.r.l. – società del gruppo ENI Spa & Beyfin Spa**  
Consulente esterno  
Realizzazione del modello in conformità al D. Lgs. 231/01.

dal novembre 2012 al 2014  
**CTR S.r.l.**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
- Tipo di impiego:
- Principali mansioni e responsabilità

Consulente esterno.  
Realizzazione del MOGC 231 - Esecuzione di audit come Auditore per compliance 231 – Assunzione incarico OdV.  
Modello depositato alla Procura della Repubblica di Arezzo.

- Date:
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
  - Tipo di impiego:
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2016 ad oggi  
**Alpha Tau s.r.l.**  
  
Consulente esterno assunzione ruolo di OdV.  
Quality Management Srl realizza il modello.

- Date:
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
  - Tipo di impiego:
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011 A OGGI  
**RUFFOLI S.r.l.**  
  
Consulente esterno  
Consulenza per realizzazione MOGC D.Lgs. 231/2001 ed auditing di seconda parte, gestione delle Due Diligence aziendali e di partner ship (ATI, RTI e Rete Contratto).

- Date:
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
  - Tipo di impiego:
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 ad oggi  
**CENTRO RICICLO COLLEFFERRO srl**  
  
Consulente esterno e assunzione ruolo OdV  
Realizzazione del MOGC ex D.Lgs. 231/2001 ed auditing di seconda parte, aggiornamento del modello.

- Date:
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
  - Tipo di impiego:
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2011 ad oggi  
**SABINA APPALTI S.r.l.**  
  
Consulente esterno e assunzione ruolo OdV.  
Realizzazione del MOGC ex D.Lgs. 231/2001 ed auditing di seconda parte, aggiornamento del modello.  
Modello depositato alla Procura della Repubblica di Roma.

- Date:
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
  - Tipo di impiego:
  - Principali mansioni e responsabilità

Dal 2016 ad oggi.  
**TAILORSAN Spa**  
  
Consulente esterno e assunzioni ruolo OdV  
Realizzazione e aggiornamento Modelli Organizzativi ambito ex D. Lgs. 231/01 e s.m.i..  
Deposito del modello sia alla procura di Roma anno 2016, che alla Procura di Velletri (RM).

- Date:
- Nome e indirizzo del datore di lavoro:
  - Tipo di impiego:
  - Principali mansioni e responsabilità

2017 a Oggi  
**Sisthema S.r.l.**  
  
Consulente esterno e assunzione ruolo OdV.  
Controllo e verifica realizzazione del MOGC 231, gestione aggiornamenti e internal auditing.

•Date: 2017 a Oggi



•Data  
Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

2013

AIFOS

Aggiornamento di 100 ore per incarico RSPP macrosettori 1-9.

Attestato di qualifica.

•Date  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

Nov. 2011

Corso per componente OdV Auditor/Lead Auditor 231/01, riconosciuto anche come aggiornamento di 80 ore presso scuola della Polizia Municipale di Roma.

Attestato di qualifica.

•Date  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

2008

**Associazione Italiana Formatori della Sicurezza sul Lavoro (AIFOS)**

Corso di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione Modulo B (100h) e modulo C (24h)

Attestato di superamento del corso con verifica di apprendimento con qualifica

•Date  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

2007.

Corso di formazione per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione – Modulo A (40h)

Attestato di superamento del corso con verifica di apprendimento con qualifica

•Date  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

2007.

**Comando provinciale dei Vigili del Fuoco di Siena.**

Corso “addetto antincendio per attività rischio medio”

Attestato di frequenza.

• Date  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

2004

**Associazione degli Industriali di Siena in collaborazione con ASL 74 – zona Valdichiana e IEC Centroitalia srl.**

Corso di formazione per RSPP sulle nuove disposizioni legislative di carattere professionale (28h)

Attestato di frequenza.

• Date  
• Nome e tipo di istituto di  
istruzione o formazione  
• Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello  
studio  
• Qualifica conseguita

2002.

**DNV Italia.**

Corso per Lead/Auditor qualificato CEPAS, relativo ai sistemi di gestione Qualità, norma di riferimento ISO 10011

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

MADRELINGUA  
ALTRE LINGUE

2002  
Centro Toscano per la Qualità (CTQ) di Poggibonsi (SI)  
  
Corso di formazione in Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ex 626/94  
  
1999  
ISP Scuola di Specializzazione - Siena  
  
Master in diritto tributario  
  
Attestato di qualifica.  
  
1998  
Centro Toscano per la Qualità (CTQ) - Poggibonsi.  
  
Master in "Responsabilità Assicurazione Qualità" -130h.  
  
Attestato di formazione  
  
1997  
Scuola Militare di Caserta  
  
Master in contabilità di Stato  
  
Attestato  
  
1995  
Università degli Studi di Firenze  
  
Laurea in Economia e Commercio  
  
1995-1996  
Università di Nancy II  
  
Master in Management internazionale  
  
Attestato di frequenza.

ITALIANO  
  
INGLESE  
BUONO  
BUONO  
BUONO  
FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OTTIMO  
OTTIMO  
OTTIMO

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Grazie alle capacità organizzative e relazionali ho personalmente condotto seminari, presentazioni e congressi, come ad esempio;

2011: Club Soroptimist Chianciano Terme – presentazione relazione sul “Modello Organizzativo 231/01”;

2010: Chianciano Terme – forum sulla sicurezza stradale indetto dal Rotary International, presentazione relazione su “Uno studio sulla percezione di rischio in ambito lavorativo”;

2008: Modena Fiere – Ambiente e Lavoro Convention, presentazione relazione “Un’esperienza di ergonomia applicata in ambito organizzativo e cognitivo”;

2006: Roma, congresso TUV sulla certificazione dei prodotti agroalimentari, presentazione relazione su “La certificazione in conformità all’International Food Standard”.

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Convegno su GDPR per CNA Toscana – 05/12/2017  
Convegno GDPR per CNA Lucca – 14/02/2018  
Convegno ISO 27001 – Centro Congressi Estra a Prato 12/05/2019  
Convegno Cyber Security - Casa delle Energie Arezzo 04/02/2020

#### **CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza del sistema operativo Windows.  
Capacità di utilizzo dei programmi Word, Excel, Power Point, Explorer, Outlook Express, Nero Express.  
Capacità di navigazione su Internet e conoscenza dell’utilizzo della posta elettronica.

### **DICHIARAZIONE**

Dichiaro che le informazioni riportate nel presente Curriculum Vitae sono esatte e veritiere.

Sinalunga, 19/04/2023

in fede

