

COMUNE DI MONTEMIGNAIO

Provincia di Arezzo

UFFICIO TECNICO

Via Pieve, 45

52010 - Montemignai (AR)

Tel.: 0575.542444

Fax: 0575.542382

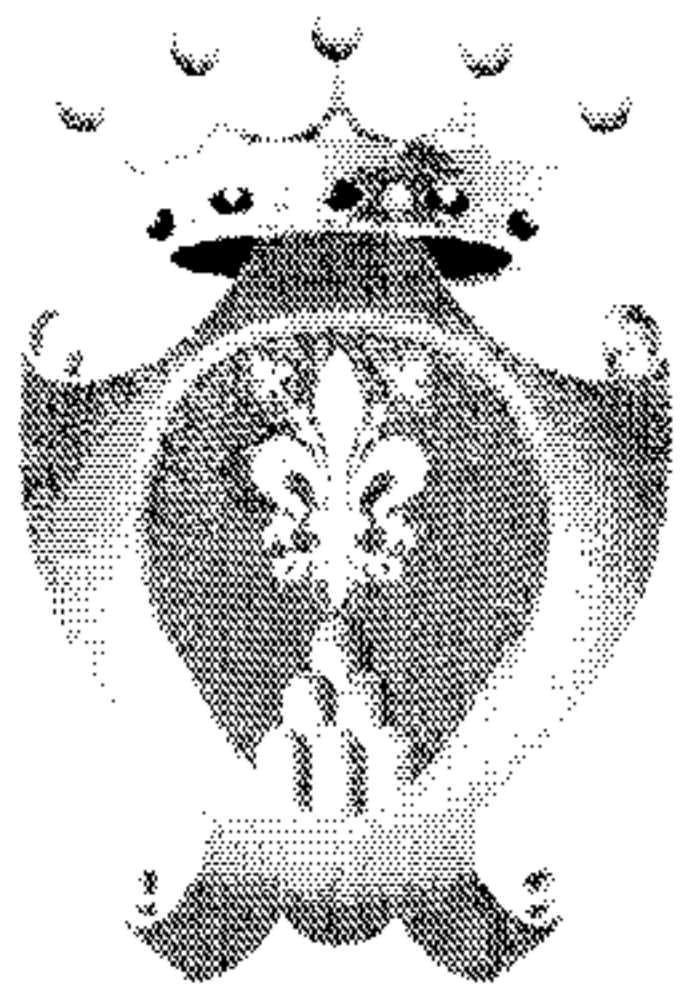
Email: stefanomilli@casentino.toscana.it

Cod.Fisc. e P.Iva: 00268100518

**REGOLAMENTO ATTUATIVO PER LA
COSTITUZIONE E RIPARTIZIONE DEL
FONDO PER L'INCENTIVAZIONE ALLA
PROGETTAZIONE**

**(art. 92 commi 5 e 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e
ss.mm. ed ii.)”**

(approvato con deliberazione n. 6/CC del 12.03.1999, variato con deliberazione n. 65/CC del 26.10.2007)



COMUNE DI MONTEMIGNAIO

Provincia di Arezzo

UFFICIO TECNICO

Via Pieve, 45
52010 – Montemignai (AR)
Tel.: 0575/542444
Fax: 0575/542382
Email: stefanomilli@casentino.toscana.it
Cod.Fisc. e P.Iva: 00268100518

ART. 1 - COSTITUZIONE DEL FONDO

Ai sensi dell'art. 92 commi 5 e 6 del D. Lgs. n. 163/2006" il fondo è formato:

1. dal 2% dell'importo complessivo di progetti esecutivi o definitivi (esclusi quelli di massima o studi di fattibilità) redatti dall'Ufficio Tecnico dell'Ente o affidati a professionisti esterni, purché per la loro redazione sia richiesta una attività progettuale minimamente espressa dai seguenti elaborati:

- relazione tecnica
- elaborati grafici
- analisi prezzo e/o elenco prezzi
- computo metrico
- stima dei lavori/capitolato speciale

2. dal 30% della tariffa professionale relativa alla redazione di un atto di pianificazione comunque denominato, ripartito tra i dipendenti dell'amministrazione aggiudicatrice che lo abbiano redatto".

Vengono ricompresi nella presente disciplina i progetti di nuove opere, anche se occorre (in tutto o in parte) una collaborazione esterna specialistica (es. progetti strutturali, impiantistici, ecc.).

Nel caso di progetti redatti da professionista esterno, affluirà al fondo solo la parte relativa alla gestione del progetto da parte del responsabile unico del procedimento ed eventuali altre figure partecipanti all'attività.

Sono esclusi i progetti di massima redatti per richieste di finanziamento, senza cioè immediata copertura finanziaria, nonché le opere e lavori manutentori che non richiedono un'attività progettuale.

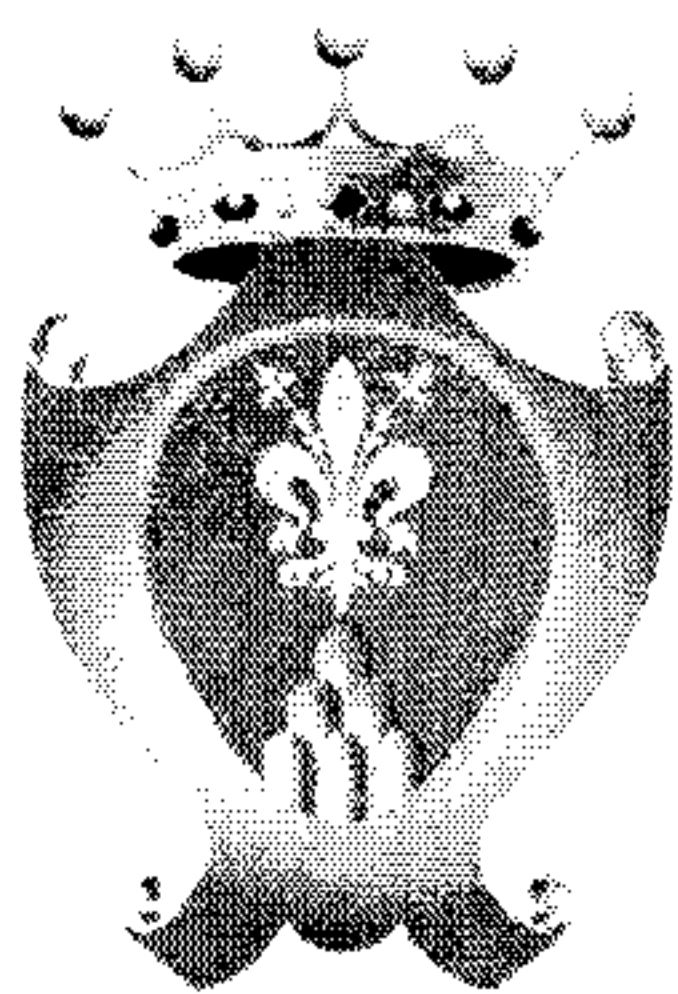
ART. 2 - SOGGETTI BENEFICIARI

Il fondo interno, come sopra costituito, è da ripartire fra le figure professionali facenti parte della struttura dell'ufficio tecnico del Comune di Montemignai, direttamente desumibili dalla struttura organizzativa dell'Ente.

ART. 3 - DISPOSIZIONI FINANZIARIE

Gli oneri previsti dall'art. 1, facenti carico agli stanziamenti previsti per la realizzazione dei singoli lavori negli stati di previsione della spesa e nel bilancio corrente, andranno a costituire integrazione al fondo comunale di incentivazione alla produttività.

Al fondo affluiscono immediatamente le somme relative ai progetti di LL.PP. e di natura urbanistica, così come inseriti negli atti programmatori.



COMUNE DI MONTEMIGNAIO

Provincia di Arezzo

UFFICIO TECNICO

Via Pieve, 45
52010 - Montemignai (AR)
Tel.: 0575/542444
Fax: 0575/542382
Email: stefanomilli@casentino.toscana.it
Cod.Fisc. e P.Iva: 00268100518

ART. 4 - MODALITA' DI RIPARTIZIONE DEL FONDO

Il fondo è ripartito tra i dipendenti in servizio, a tempo determinato o indeterminato, che concorrono allo studio, alla redazione ed al perfezionamento (compendio degli iter tecnico-amministrativi) di progetti esecutivi o definitivi da eseguirsi in appalto o qualsivoglia altra forma, nonché per le progettazioni di tipo urbanistico, comprendendo anche i progetti per i quali concorra una collaborazione esterna specialistica (parziale o totale).

Tenendo conto della semplicità della struttura tecnica dell'Ente, si ritiene dover stabilire i seguenti criteri di distribuzione:

- **IN CASO DI OPERE PROGETTATE DIRETTAMENTE DALL'UFFICIO**
 - progettista/i 70%
 - responsabile unico del procedimento 25%
 - altre figure partecipanti all'attività 5%

- **IN CASO DI OPERE PROGETTATE DIRETTAMENTE DALL'UFFICIO AVVALENDOSI DI COLLABORAZIONE ESTERNA SPECIALISTICA**
 - progettista/i 60%
 - responsabile unico del procedimento 35%
 - altre figure partecipanti all'attività 5%

- **IN CASO DI OPERE PROGETTATE DA PROFESSIONISTI ESTERNI**
 - responsabile unico del procedimento 50%
 - altre figure partecipanti all'attività 10%

ART. 5 - TEMPI DI RIPARTIZIONE

Il fondo è ripartito tra il personale avente diritto, di norma, entro il 31 gennaio dell'anno successivo a quello di riferimento, congiuntamente alla liquidazione del fondo incentivante la produttività.

La ripartizione è effettuata relativamente alle progettazioni che, a consuntivo, risultino effettivamente eseguite o agli iter procedurali svolti.

In caso di non completa conclusione delle attività, il fondo può essere erogato parzialmente, in rapporto alla eventuale di progetto o di procedura effettivamente effettuata.